



## **Reuniones familiares efectivas: 9 pasos**

**Objetivo:** brindar práctica usando los 9 pasos para unas Reuniones familiares efectivas. Ayudar a los padres a entender que no existe tal cosa como una reunión familiar perfecta y que la práctica ayuda a mejorar.

### **Materiales:**

- Bastón de la palabra (u otro objeto que lo represente) para cada grupo de 4 personas.
- Cuaderno o papel para la agenda para cada grupo de 4 personas.
- Lista de Retos y desafíos y lista de Características y habilidades de la actividad Las dos listas.
- Consejos para Reuniones familiares exitosas (material de apoyo para cada participante).

**Comentario:** durante las reuniones familiares y de aula, los niños tienen la oportunidad de desarrollar la mayoría de las características y habilidades de vida que los padres y maestros esperan para ellos, incluyendo el sentido de pertenencia y la creencia de que son capaces. Los padres tienen la oportunidad de evitar las luchas de poder cuando invitan a resolver problemas en conjunto en lugar de sermonear o dirigir y controlarlo todo.

### **Instrucciones:**

1. Entrega la hoja de Consejos para reuniones familiares exitosas y precauciones e invita a los participantes a que se turnen leyendo los puntos del documento.
2. Divídelos en grupos pequeños de cuatro (uno o dos grupos podrían tener tres personas si no hay suficiente gente para hacer grupos de cuatro) y pídeles que decidan quien hará los diferentes roles en la familia (dos padres y dos hijos, o un padre y tres hijos, etc.) Los hijos deberán tener al menos 4 años.
3. Pídeles que vayan siguiendo los pasos del documento de los 9 pasos para reuniones familiares efectivas.
4. Entrega un "bastón de la palabra" y una "agenda" a uno de los padres de cada familia y pídeles que vayan realizando cada uno de los 9 pasos, leyéndolos como si estuviesen en una reunión familiar y haciendo lo que dice cada punto (Si los niños son lo suficientemente mayores, una opción es que se turnen leyendo cada paso y haciendo lo que dice que haga). Otorga unos 15 minutos.
5. Cuando se termine el tiempo, pide si alguien quisiera compartir lo que sucedió en su reunión, los éxitos y los desafíos.
6. Luego procesa con aquellos que tuvieron el rol de hijos, lo que estaban pensando, sintiendo y decidiendo, durante la reunión familiar. Señala la lista de Características y habilidades y pregúntales si hay algo de la lista



- que estaban aprendiendo (Por lo general muchas de ellas).
7. Pregunta a los que tuvieron el rol de padres lo que estaban pensando, sintiendo y decidiendo. Señala la lista de Características y habilidades y pregúntales si estaban modelando algunas de ellas y las estaban enseñando.
  8. Pide a todos los participantes que compartan lo que aprendieron de esta actividad (Revisa la Nota para el facilitador para las respuestas a preguntas comunes).

#### NOTA PARA EL FACILITADOR:

En lugar de responder a sus preguntas inmediatamente, primero pregunta al resto del grupo lo que piensan. Si no concluyen lo que espera, solo entonces puedes hacerlo tú. Aquí algunas de las preguntas más frecuentes:

P: ¿Qué pasa si mi esposo/a no puede asistir?

R: Llámala sesión de resolución de problemas en lugar de reunión familiar. P:

¿Qué pasa si algún hijo se rehúsa a dar un reconocimiento o agradecimiento?

R: Di: "Está bien. Tal vez quieras hacerlo la próxima vez" y continúa con la siguiente persona en el círculo.

#### ALTERNATIVA:

9. Pide a cuatro personas que hagan una demostración de los 9 pasos para Reuniones familiares efectivas frente al resto del grupo.
10. Interrumpe y guía según sea necesario, si se saltan alguno de los pasos no toman en cuenta las 5 precauciones.
11. Procesa siguiendo los pasos del 4 al 8 de más arriba.